



Україна

Міністерство з питань тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України

**Подолання наслідків конфлікту, пілотний проект з відновлення та розбудови
спроможностей (Порядковий номер проекту P158091)**

ФДРМ Грант №TF0A3307

Субпроект: «Кожен має значення»

Ініціатор Субпроекту: Куп'янська міська рада Харківської області

Імплементатор Субпроекту: Управління культури молоді та спорту Куп'янської міської ради Харківської області

Запрошення до подачі вираження зацікавленості

на надання консультаційних послуг індивідуального консультанта:

Консультант з бухгалтерського обліку

Номер закупівлі: KU-CS-1-003-IC

ЗМІСТ

1. Стислий огляд проекту
2. Цілі завдання
3. Обсяг консультаційних послуг
4. Очікувані результати
5. Звітність
6. Кваліфікаційні вимоги
7. Тривалість виконання завдання, місце та оплата

1. СТИСЛИЙ ОГЛЯД ПРОЕКТУ

Україна отримала фінансову допомогу від Міжнародного банку реконструкції та розвитку/Міжнародної Асоціації розвитку («Світовий банк»), які діють у якості розпорядника грантових коштів різних «Донорів» в рамках Фонду Державного Розвитку Миру («ФДРМ») в розмірі три мільйони двісті тисяч доларів США (3.200.000,00 USD) («Грант») для виконання проекту з Подолання наслідків конфлікту, пілотний проект з відновлення та розбудови спроможностей («Проект»). До Гранту входять дві частини:

Частина 1. Управління проектом та моніторинг і оцінювання - зміцнення інституційної спроможності МТОТ у тому, що стосується планування робіт з розбудови миру та відновлення, керування ними, їх координації, виконання та моніторингу.

Частина 2. Пілотні заходи з реагування на проблеми для розвитку, викликані переміщенням осіб і повернення комбатантів. Зокрема, пошук шляхів посилення інституціональних спроможностей Міністерства з питань тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України («Міністерство») у плануванні, управлінні, координації, впровадженні та нагляді за збереженням миру та зусиль по відновленню, а також для управління субпроектами, що направлені на потреби визначених окремих категорій громадян у вибраних сферах, направлених на, в тому числі:

- (i) Покращення умов житлової інфраструктури;
- (ii) Підвищення можливостей для працевлаштування;
- (iii) Покращення комунальних послуг, в тому числі послуги з допомоги у медичній, соціальній та психоаналітичній сферах;
- (iv) Виконання робіт по відродженню місцевих громад.

Субпроект «Кожен має значення» направлений на створення єдиної соціально-культурної платформи (ХАБу) для розширення спектру якісних соціальних послуг, спрямованих на підтримку інтеграційних та адаптаційних процесів серед ВПО, комбатантів та їх сімей і приймаючої громади міста Куп'янськ, а саме:

- відкриття нових можливостей для отримання доходів та розкриття потенціалу для заробітку;
- згуртування та гармонійне співіснування;
- соціальна адаптація та інтеграція;
- розвиваюча терапія;
- підвищення рівня громадської активності;
- залучення приймаючої громади та ВПО до прийняття рішень за допомогою парципаторного підходу;
- надання юридичної підтримки;
- надання психосоціальної підтримки;

- налагодження порозуміння і діалогу між поколіннями, громадянами та владою;
- популяризація та підтримка здорового способу життя, розвиток творчого потенціалу містян, урізноманітнення позашкільної (позаустановчої) освіти.

Проект буде впроваджуватись під загальним наглядом Міністерства за підтримки Індивідуальних консультантів («ІК»), обраних для щоденного управління та координації Гранту. Міністерство зобов'язане бути відповідальним за загальну координацію діяльності та звітності у рамках Проекту.

Впровадження Гранту повинно регулюватись супроводжуваними документами ФДРМ Гранту №TF0A3307 та постановою Кабінету Міністрів України №153 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» датованою 15 лютого 2002 року, та іншими юридичними актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства та Операційним посібником.

2. ЦІЛІ ЗАВДАННЯ

В зв'язку з тим що Субпроект «Кожен має значення» спрямований на підтримку інтеграційних та адаптаційних процесів серед ВПО, комбатантів і приймаючої громади міста Куп'янськ, складається з етапів (ремонт приміщення, придбання товарів та активної роботи ХАБу) він включає в себе багато різноманітних напрямків роботи. Тривалість Субпроекту – до 31.05.2019.

Завданням одного з напрямків є допомога у працевлаштуванні, відкритті нових можливостей для отримання доходів та розкриття потенціалу для заробітку. Для координації та виконання цього напрямку є потреба в послугах *консультанта з бухгалтерського обліку*.

Завданням *консультанта з бухгалтерського обліку* буде здійснювати: бухгалтерський облік та звітність, фінансовими контроль, вести відповідний фінансовий документообіг, консультації з питань бухгалтерського обліку та оподаткування, проведення семінарів та тренінгів, надання адресної підтримки та супроводу ВПО і комбатантів, які починатимуть підприємницьку діяльність під час роботи проекту

3. ОБСЯГ КОНСУЛЬТАЦІЙНИХ ПОСЛУГ

- Надання консультацій з питань оподаткування та бухгалтерського обліку ФОП в Україні та малого бізнесу (за запитом);
- Підготовка та проведення семінарів по оподаткування і бухгалтерському обліку для відвідувачів та персоналу ХАБу;
- Бухгалтерський супровід ФОП та юридичних осіб-суб'єктів малого підприємництва;

- Підготовка статей з відповідями на поширені запитання (на сайті та на сторінці у соціальній мережі).

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

- Проведення 2 тематичних семінарів на місяць;
- Розміщення щомісячно 2 статей по бухгалтерському обліку, та 2 статей щодо оподаткування, 2 статей про актуальні питання (за запитом);
- Проведення консультування (за зверненням) не менш ніж 3 дні на тиждень;
- Бухгалтерський супровід ФОП та юридичних осіб - суб'єктів малого підприємництва – 1 день щотижня.

5. ЗВІТНІСТЬ

Консультант звітує за фактично надані Послуги безпосередньо перед Імплементатором.

Після завершення Проекту або кожного з його Етапів, Консультант готує узагальнений звіт про результати проведених Заходів. Звіт має включати таку інформацію:

- узагальнена інформація про надання послуг;
- інформація про кількість учасників Заходу(ів) з розбивкою по групах та врахуванням гендеру: ВПО, комбатанти, члени сімей учасників комбатантів, місцеве населення;
- інформацію щодо виконання плану надання послуг;
- перелік актуальних питань, пов'язаних із впровадженням навчального процесу та надання консультаційних послуг, які, на думку викладачів та слухачів, вимагають уточнення та регулювання;
- рекомендації щодо доцільності проведення семінарів із заданою тематикою та формату семінарів / тренінгів.

Для підтвердження факту надання послуг Консультант по кожному проведеному заходу надає (не виключний список):

- Програма заходу;
- Реєстраційний лист учасників заходу із зазначенням ПІБ, контактного телефону, електронної адреси;
- Звіт про проведений захід;
- Фото/відео матеріали із заходу;
- Звіт виконання відповідного Етапу Проекту;
- Інші документи, що підтверджують виконання Заходів Проекту, його якісних та кількісних характеристик.

Звіти повинні включати описання послуг, котрі надавались протягом звітного періоду.
Звіти складаються українською мовою. Будь які додатки до них мають бути мовою оригіналу.

5. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ ТА НАВИЧКИ

- Вища або середня спеціальна освіта з бухгалтерського обліку, та/або фінансів, та/або економіки;
- Підтверджений досвід роботи консультантом, бухгалтером не менше трьох (3) років;
- Практичні знання національних стандартів бухгалтерського обліку, вимог податкового законодавства, господарського, цивільного та трудового права;
- Навички організації самостійної та командної роботи;
- Навички ділового спілкування;
- Навички роботи з комп'ютером та офісним програмним забезпеченням;
- Вільний рівень володіння українською та російською мовою. Володіння іноземними мовами буде додатковою перевагою.

6. ТРИВАЛІСТЬ ВИКОНАННЯ ЗАВДАННЯ, МІСЦЕ ТА ОПЛАТА

Тривалість – до 31.05.2019

Місце роботи – м. Куп'янськ Харківської області

Зайнятість – повна, 8 годин на день, 5 днів на тиждень

Оплата – щомісяця.

Рівень оплати буде визначено в процесі переговорів з обраним консультантом.

Зацікавлені кандидати мають надіслати свої резюме на наступну адресу: brigin@mtot.gov.ua; procurement.mtot@gmail.com з темою листа “**KU-CS-1-003-IC: Індивідуальний консультант - Консультант з бухгалтерського обліку**”.

Крайній термін подачі резюме 12:00 за київським часом, 19 березня 2019 року.

Відбір Індивідуального консультанта відбуватиметься у відповідності до інструкцій Світового банку.

Звертаємо увагу зацікавлених індивідуальних консультантів на пункт 1.9 Керівництва з відбору та залучення консультантів за позиками МБРР, кредитами та грантами МАР Позичальниками Світового банку в редакції від січня 2011 року (зі змінами від липня 2014 року) (Правила щодо консультантів), в яких викладено політику Банку щодо конфлікту інтересів.

В разі підписання контракту з консультаційною фірмою про надання індивідуальних консультантів з числа постійних або тимчасових співробітників або інших фахівців, які можуть залучатися фірмою, положення про конфлікт інтересів ставитися до головної компанії. Не дозволяється змінювати нікого з фізичних осіб - індивідуальних консультантів, які були спочатку запропоновані і оцінені.